

CONCURSO PUBLICO DE MERITOS N° 003-2010-SERVIR

PERFIL DEL PUESTO

Puesto	Jefe Inmediato	Numero Subordinados
ASISTENTE	GERENTE DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL SISTEMA	-
Misión del Puesto		
Brindar soporte para el funcionamiento de la Red de Gestores, así como contribuir en el enriquecimiento de los procesos relacionados a la Gerencia de Desarrollo Institucional		
Funciones Principales		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ejecutar procesos técnicos en el campo de su especialidad inherentes al área funcional. 2. Asistir en la elaboración o aplicación de normas, resoluciones, procedimientos e investigaciones relacionadas con el área, según instrucciones. 3. Preparar informes técnicos, elaborar oficios, cuadros, resúmenes, formatos, cuestionarios, gráficos y otros documentos de trabajo, inherentes al área funcional que solicite el Gerente de Desarrollo Institucional del Sistema. 4. Mantener ordenada, sistematizada y hacer seguimiento a la información y documentación que se le encargue. 5. Apoyar a los profesionales en las labores que se realizan en la Gerencia. 6. Administrar el módulo "Red de Gestores", en coordinación con las dos líneas de la gerencia. 7. Apoyo en la elaboración de los programas de e- learning, en coordinación con las dos líneas de la gerencia. 8. Participar en equipos de trabajo multidisciplinarios. 		
Requisitos Mínimos		
Nivel Educativo Alcanzado		
Egresado universitario o grado académico de bachiller.		
Carrera / profesión		
Ingeniero Industrial o carreras afines		
Experiencia Laboral específica:		
Experiencia específica no menor de seis (06) meses de prácticas afines a las funciones.		
Conocimientos de software:		
Manejo de Office Windows y de aplicativos.		
Remuneración		
S/ 2 200 soles		



Condiciones

En Planilla de Pago, según régimen laboral 728

